

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 01/07/2026

Année scolaire : **2025/2026**

Numéro de séance : **8**

Date de convocation : **19/06/2026**

Présidence de : **Nathalie PION**

Quorum : 16

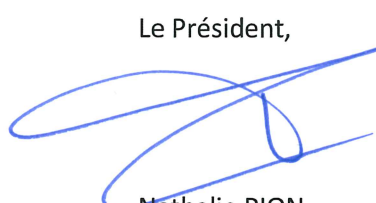
Nombre de présents : **17**

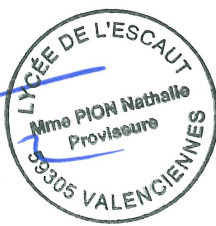
Ordre du jour

1. Validation du procès-verbal :
✓ CA tenu le 23/03/2026
2. Affaires financières ;
3. Sorties et voyages ;
4. Mobilité CALMESUP et principes financiers ;
5. Autorisation de recrutement : AED, PEC, UFA ;
6. Projet d'Etablissement ;
7. Périodes de stage des sections Post-Bac ;
8. Bilans (CDI, Vie Scolaire, Psy EN, Service santé-social) ;
9. Questions diverses (à transmettre 48 heures avant la tenue du conseil d'administration, au secrétariat de direction).

Signatures,

Le Président,


Nathalie PION


LYCÉE DE L'ESCAUT
Mme PION Nathalie
Proviseure
59305 VALENCIENNES

Le secrétaire de séance,


Christophe KINOWSKI

PRÉSENCE AU CONSEIL

Séance du 01/07/2026

Qualité (Membres de droit)	Nom – Prénom Titulaires	
Cheffe d'établissement	PION Nathalie	X
Cheffe d'établissement adjointe	EUSOP-GAUTIER Fabienne	X
Secrétaire Générale /agent comptable	DHUREN Véronique	X
Conseillère principale d'éducation (C.P.E)	BRUNELLE Paméla	X
Directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques (D.D.F.P.T)	STOKOWIEC Olivier	X

Personnalités / Elus locaux

Collectivités de rattachement
(Région Hauts-de-France)

COLSON Aurore	
CASTIGLIONE Salvatore	

Municipalité

ANDRIS Joëlle	
CAUDRELIER Elisa	

Personnalité qualifiée

LECUYER Bénédicte	
-------------------	--

Personnels de l'établissement

Personnels d'enseignement et
d'éducation

MACHUT Frédéric	X
LASSELIN Frank	X
LE CALVEZ Gérald	X
CONOIR Pascal	
BIERI Claudine	
LECOCQ Victor	
GRAVEROL Anne	X

Personnels administratifs
techniques et ouvriers,
sociaux et de santé

BOURRE Philippe	X
BENOIT Laurie	X
DESPINOY Christophe	X

Parents d'élèves et élèves

Elus parents d'élèves

KINOWSKI Christophe	X
LETERME Julie	
CHARLEZ Emilie	X
CHANTREUX Nicolas	X
WALLERAND Edith	

Nom – Prénom Suppléant

DRUON Léonard	X
ABRAHAM Willy	
BALMER François	
PIQUET-VINCENT Elisabeth	
HOUDRY Magali	X
DECAT Fabienne	
GENIAUT Amandine	

GAUDRY Sylvain	
MILLET Sandrine	
FALALA Antoine	

BENAÏCHE Yamina	
LEFEBVRE Coralie	
DEHOVE Céline	
SURRANS Cathy	
FROISSART Karine	

Elèves

FROMONT Octave	
LACHGAR Sofiane	
DE VITO Anaé	
DUMONT Ambre	
ZEGHOUDI Inès	

DELAVIGNE Lola	
SALVO BRICOUT Eline	
LOTTEAU Faustine	
MARCHAND Charlotte	
CORROY Louane	

Total

17 / 30

A **10H15**, la séance du conseil d'administration (CA) débute en présence de **17 membres**. Le quorum étant atteint, la séance peut débiter.

Le secrétariat de séance échoit à Monsieur Kinowski Christophe, représentant des parents d'élèves de la Fédération des Conseils des Parents d'Élèves (FCPE).

1. Validation du procès-verbal de CA tenu le 23 mars 2026

Validation du PV de CA du 23 mars 2026

Aucune remarque des membres du CA

Acte n° 180 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

2. Affaires financières

a) Contrats et conventions

- Convention relative au stage « faire des mathématiques autrement » du 8 au 12 juin 2026 avec l'INSA de Valenciennes relatif à l'accueil durant cette période de lycéens de l'Escaut (régularisation).

Acte n° 196 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention de partenariat avec l'UPHF dans le cadre du dispositif « les cordées de la réussite » cordée « CLAED : Collégiens Lycéens Aujourd'hui Etudiants Demain » pour l'année scolaire 2026/2027.

Acte n° 194 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Contrat d'engagement au dispositif lycéens et apprentis au cinéma pour l'année scolaire 2026/2027.

Acte n° 179 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention de partenariat pour la mise en place d'une formation au brevet d'initiation aéronautique (BIA) avec l'aéroclub des Ailes Valenciennes et le lycée Wallon pour une durée d'un an.

Acte n° 201 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention de reversement relative au remboursement des frais d'hébergement (repas et nuitées) engagés lors du concours général STL PC du 20 mai 2026 par les candidats des établissements suivants :
 - * le LGT Charles Peguy de GORGES
 - * le lycée d'Arsonval de Saint Maur des Fosses
 - * le lycée Rouvière -Suzanne Lefort – Rouquette de Toulon
 - * le lycée Alfred Kastler de Talence
 - * le lycée René Descartes de St Genis Laval
 - * le lycée Pierre – Gilles de Gennes de Paris
 - * le lycée Guy Mollet de Arras
 - * le lycée Saint François d'Assise de la Roche sur Yon
 - * le lycée Jacques Marquette Pont à Mousson
 - * le lycée Maurice Eliot d'Epinay sous Senart
 - * Le Lycée Notre Dame les Oiseaux de Verneuil sur Seine

Acte n° 197 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Avenant à la convention d'hébergement d'élèves avec le lycée du Hainaut de Valenciennes dans le cadre de l'organisation du concours général STL PC du 20 mai 2026.

Acte n° 198 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention avec l'INSA Hauts-de-France dans le cadre du dispositif cordées de la réussite « INSA, je veux, je peux » pour l'année scolaire 2026/2027.

Acte n° 195 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Avenants n° 3 à la convention de partenariat 2025/2026 avec le théâtre du PHENIX relative à la restitution des travaux des élèves de l'enseignement optionnel théâtre (lieu : Grand Théâtre).

Acte n° 192 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention de subvention programme ERASMUS + 2026 avec l'agence ERASMUS + France relative à l'organisation matérielle et financière de mobilités élèves et enseignants pour la période du 01/06/2026 au 31/08/2027. Montant maximal de la subvention : 23 317,00 euros.

Acte n° 186 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention avec le collège Pierre Gilles de Gennes de Petite Forêt relative à l'organisation d'une sortie commune à l'aéroclub Louis Blériot de Niergnies le 19 mai 2026.

Acte n° 193 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Contrat d'engagement avec l'autrice Maria Poblete relatif aux conditions de réception (prise en charge des frais de transport, de restauration et rémunération) le 26 mai 2026 dans le cadre d'une rencontre littéraire et d'un atelier d'écriture.

Acte n° 191 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention avec Sciences Po Lille dans le cadre du dispositif cordées de la réussite Programme d'Etudes Intégrées (PEI) pour l'année scolaire 2026/2027.

Acte n° 177 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention avec Rubika dans le cadre du dispositif cordées de la réussite « ouvrir le champ des possibles » pour l'année scolaire 2026/2027.

Acte n° 190 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Reconduction tacite du marché de groupement de commande avec le lycée Camille Claudel de Fourmies pour les boissons et les fruits et légumes pour l'année 2027 avec modification de l'annexe financière. Cotisation annuelle de 30,00 €.

Acte n° 182 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Adhésion à l'association comité Grand Hainaut pour l'année 2026. Cotisation : 50,00 euros

Acte n° 200 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Convention de partenariat avec l'association CAPEP d'Anzin. Cette association a pour but de remobiliser l'élève dans son parcours de réussite éducative.

Acte n° 199 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Mandat est donné à la Région pour la transmission future à divers prestataires des données relatives à l'acheminement du gaz et de l'électricité.

Acte n° 185 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

b) Tarifs restauration – barème fonds social cantine 2026/2027

NATURE DE LA PRESTATION	2025/2026	2026/2027	REMARQUES
RESTAURATION			
ELEVES			
ELEVES PRESTATION (SELF, CAFETERIA, SANDWICH)	4,05 €	4,12 €	
ELEVES EXTERIEURS (STAGIAIRES, COLLEGIENS, INVITES)	4,05 €	4,12 €	
PETIT DEJEUNER	1,50 €	1,53 €	
COMMENSAUX / HÔTES DE PASSAGE			
COMMENSAL INDICE ≤ 432	3,79 €	3,90 €	
COMMENSAL INDICE > 432	4,90 €	5,03 €	
HÔTE DE PASSAGE	8,00 €	8,14 €	
REPAS AMELIORE	11,00 €	11,00 €	
APERITIF DEJEUNATOIRE / DÎNATOIRE	6,00 €	6,00 €	
STAGIAIRES FORMATION CONTINUE	5,20 €	5,29 €	
PETIT DEJEUNER COMMENSAUX	2,00 €	2,03 €	
PETIT DEJEUNER HÔTE DE PASSAGE	3,00 €	3,01 €	
FONDS SOCIAL CANTINE			
TAUX D'AIDE N°1 (QF ≤ 300)	ELEVE PAYE 1,27 €	AIDE DU FSC 2,85 €	REPAS = 4,12 €
TAUX D'AIDE N°2 (300 < QF ≤ 700)	ELEVE PAYE 1,77 €	AIDE DU FSC 2,35 €	REPAS = 4,12 €
TAUX D'AIDE N°3 (700 < QF ≤ 900)	ELEVE PAYE 2,27 €	AIDE DU FSC 1,35 €	REPAS = 4,12 €

- Actes n° 188 et n°189 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

- Le taux de prélèvement de la Région du SRH reste inchangé, de même que le taux de reversement au lycée d'accueil pour nos élèves internes.

Acte n° 187 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

c) Admission en non valeur

« Avance » repas négative : apprenant sorti de l'établissement en juillet 2025 : 3,95 euros

Acte n° 176 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

d) Ventilation des fonds sociaux

Affectation au budget 2026 (CA du 27/11/2025) : 5 000,00 €

dont Fonds sociaux cantine : 5 000,00,00 €

dont Fonds sociaux lycéens : 0,00 €

Reliquat au 31/12/25 : 5 147,68 €

Subventions 2026 : 21 529,00 €

A budgéter : 21 676,68 €

Affectation : 3 000,00 € FS lycéens et 18 676,68 € FS cantine

Acte n° 175 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

3. Sorties et Voyages

Madame la Provisseure a rappelé les principes d'organisation et financiers.

* Reliquat Pass Culture : à utiliser à partir du 01 octobre 2026

* ERASMUS + : 2 mobilités enseignants, 2 mobilités élèves et 2 mobilités collectives (accompagnants)

4. Mobilité CALMESUP et principes financiers

Cela concerne le stage d'un élève de BTS qui sera effectué en Italie pour une durée de deux mois.

Le montant alloué est faible : 1608,00 €

Ce montant (pour les deux mois) est forfaitaire et dépend du pays.

L'option financière retenue par l'établissement relative à la gestion de l'aide financière est l'**option 3** :

« L'établissement prendra en charge les dépenses de voyage et/ou de séjour et versera au participant (ou à son représentant légal) l'intégralité de la somme pour les dépenses qu'il ne prend pas en charge, conformément aux coûts unitaires définis par la Commission européenne ».

Acte n° 181 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

5. Autorisation de recrutement : AED, PEC, UFA

- Contrats AED (Assistant d'Education) : 6,25 annoncé pour 2026/2027
- Personnels enseignants dans le cadre de l'apprentissage (UFA)

Actes n° 183 et n° 184 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

6. Projet d'Etablissement

Le contrat objectif est ajouté au projet d'établissement.

Objectif : notamment augmenter le nombre d'élèves de 2^{nde} engagés en AP.

Acte n° 178 - Vote : 17 pour / 0 abstention / 0 contre

7. Périodes de stage des sections Post-Bac

Monsieur le Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques présente les périodes de stage pour l'année 2026-2027.

✓ BTS Pilotage de Procédés (PP)

➤ 2TS PP	11 janvier au 19 février 2027	6 semaines
➤ 1TS pp	07 juin au 02 juillet 2027	4 semaines

✓ BTS Bioanalyses en Laboratoire de Contrôle (BioALC)

➤ 2TS BIOAC	07 septembre au 23 octobre 2026	7 semaines
➤ 1TS BIOAC	17 mai au 02 juillet 2027	7 semaines
➤ 2TS BIOAC	06 septembre au 22 octobre 2027	7 semaines

✓ BTS Contrôle Industriel et Régulation Automatique (CIRA)

➤ 2TS CIRA	21 septembre au 23 octobre 2026	5 semaines
➤ 1 TS CIRA	24 mai au 09 juillet 2027	7 semaines

✓ BTS Métiers de la Chimie (MdC)

➤ 2TS MdC	26 octobre au 18 décembre 2026	8 semaines
-----------	--------------------------------	------------

8. Bilans (CDI, Vie Scolaire, Psy EN, Service santé-social)

Madame la Provisure présente les différents bilans de l'année écoulée

a) Bilan vie scolaire 2025-2026

Assistants d'éducation

9 personnes — 6,25 ETP

dont 2 AED CDisés (1,5 ETP)

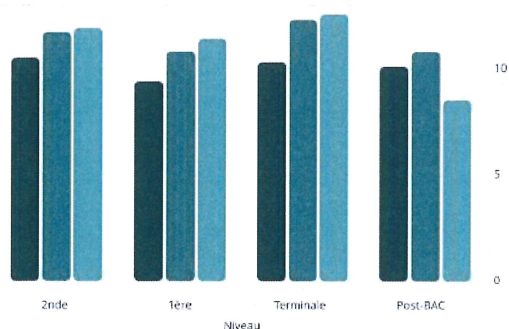
Conseillers Principaux d'Éducation

3 CPE — 2,5 ETP

Nommées le 2 septembre 2025

✓ Taux d'Absence par Niveau

■ 2023-2024 ■ 2024-2025 ■ 2025-2026



Taux d'absentéisme global :

Le taux d'absentéisme de l'établissement s'élève à 11,39 % en 2025-2026, en légère baisse par rapport à 11,40 % en 2024-2025.

La Terminale présente le taux le plus élevé (12,55 %), tandis que le Post-BAC enregistre la plus forte baisse, passant de 10,8 % à 8,52 %.

✓ Absentéisme important

Le taux d'absence inclut les élèves ayant un nombre d'absences très important, soit 74 élèves au total sur l'ensemble de l'établissement.

Niveau Seconde	Niveau Première
19	19

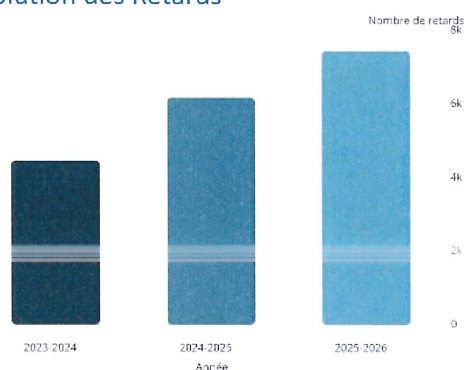
Niveau Terminale	Post-Bac
22	15

La Terminale concentre le plus grand nombre d'élèves ayant un nombre d'absences très important.

✓ Appels Non Effectués

4 051 cours au cours desquels l'appel n'a pas été effectué durant l'année.

✓ Évolution des Retards



Hausse continue :

Le nombre de retards a augmenté chaque année, passant de 4 459 en 2023-2024 à **7 445** en 2025-2026, soit une progression de plus de 66 % en trois ans.

Répartition 2025-2026 : 2 247 en 2^{de}, 2 311 en 1^{re}, 1 990 en Terminale et 897 en Post-BAC.

✓ Punitions & sanctions

Type de sanction	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Retenues	697	413	374
Exclusions de cours	23	31	39
Exclusions temporaires	39	9	17
Mesures de responsabilisation	1	0	2
Inclusions	0	5	0
Exclusions temporaires DP	0	1	0
Conseils de discipline	-	-	0

Les retenues diminuent chaque année (697 → 374), tandis que les exclusions de cours augmentent progressivement (23 → 39).

✓ Mesures Éducatives & d'Accompagnement

Commission éducative : **11** dossiers traités en 2025-2026.

GPDS : Suivi de **95** élèves en 2025-2026, contre 47 en 2024-2025 — doublement du nombre d'élèves accompagnés.

Fiche de suivi : **1** fiche mise en place en 2025-2026.

✓ Vie de l'élève

Représentation : Élections des délégués et des éco-délégués en collaboration avec les professeurs principaux. Formation des délégués.

CVL & MDL : Réunions avec les membres du CVL. Actions solidaires et journées à thème portées par le CVL et la MDL.

Programme pHARe : Interventions pHARe dans toutes les classes. Participation aux portes ouvertes avec délégués, CVL et ambassadeurs pHARe.

Synthèse 2025-2026 :

Absentéisme : Taux global à **11,39** %. 74 gros absentéistes recensés, dont 22 en Terminale.

Retards : **7 445** retards—hausse continue sur trois ans. 4 051 appels non effectués.

Sanctions : Retenues en baisse (374), exclusions de cours en hausse (39). Aucun conseil de discipline.

Accompagnement : 95 élèves suivis par le GPDS, 11 commissions éducatives. Vie scolaire active (CVL, pHARe, MDL).

b) Bilan Pôle Santé et Social 2025-2026

✓ Infirmerie :

- 1284 consultations réalisées
- 13 appels au centre 15
- 62 PAI dont 16 avec un protocole d'urgence vitale.

Augmentation significative des PAI, notamment face aux signaux de décrochage scolaire pour des élèves en fragilité psychologique (11 adaptations d'emploi du temps dans le cadre de PAI).

- **Santé mentale** : 59 élèves suivis pour souffrance psychique dont 9 avec idées suicidaires et 6 tentatives de suicide.
- **Santé sexuelle** : 87 élèves ayant bénéficié d'une consultation infirmière en Santé Sexuelle.

✓ Action Santé

- **Le Forum santé** a permis à 339 élèves de secondes de rencontrer différentes structures valenciennoises le GrEID (Groupe Echange Information Dépendance), la MDA (Maison des Adolescents), le Centre de Santé sexuelle, la Médiation Familiale (AGSS et La Sauvegarde du Nord), le Planning Familial, don d'organes, le service d'aide aux victimes (SAVU), unité veille-sommeil, CEGGID).
- Interventions en partenariat avec le Planning Familial auprès de chaque classe seconde sur **l'Education à la Vie Affective et Sexuelle** (contraception, structures locales, consentement, prévention des IST, lutte contre les stéréotypes de genre, respect, IVG ...)
- **Lutte contre la précarité menstruelle** : distributeur de protections périodiques à disposition dans la salle d'attente, financé par la région Hauts de France.
- **Don du sang : 24 dons ont été recueillis dont 14 nouveaux donneurs (malheureusement une panne de chauffage a interrompu la collecte de fin de matinée) à l'auditorium du lycée.**

✓ Service Social

Entretiens élèves : **118**

Entretien familles : **8**

Entretien élèves/familles : **15**

Motifs d'entretiens :

- Accès aux droits/ difficultés sociales et économiques : **178**
- Problématiques de santé/sexualité/handicap/conduites à risques : **24**
- Problématiques scolaire (scolarité comportements, absentéisme) : **85**
- Violences scolaire (subies, agies, discrimination) : **3** / Violences intra familiales : **2**
- Visites à domicile : **6**

pHARe harcèlement : 4 situations évaluées dans le cadre du protocole Phare harcèlement.

Formation des élèves Ambassadeurs pHARe / Projet sur l'année avec des actions mise en place, concours d'affiches, podcast... « **Prix coup de cœur affiches Nah** ».

✓ Les aides financières

- 4 commissions de Fonds social ont été tenues.
- 158 dossiers présentés.

Types d'aides :

- Fonds social cantine : 147.
- Fonds social lycéen : 11.
- Voyage : aucun voyage pris en charge cette année (manque de fonds).

✓ Absentéisme et décrochage scolaire

Le pôle médico-social contribue à la lutte contre le décrochage scolaire. Lors des GPDS (groupe de prévention du décrochage scolaire), un repérage précoce des situations est effectué en équipe pluridisciplinaire et un suivi est instauré en fonction de la problématique repérée. Cette année, **95 situations** ont été évoquées.

Le pôle médico-social contribue à la Protection de l'enfance au travers de l'accompagnement social. Durant l'année scolaire, **5 signalements** et **2 informations préoccupantes** ont été effectués.

c) Bilan CDI et Psy EN 2025-2026

Les documents furent transmis à la Direction trop tardivement pour pouvoir être présentés aux membres du Conseil d'Administration.

9. Questions diverses :

Quelles sont les suites de la visite des responsables de la Région concernant l'aménagement du sas devant le lycée ?

Le budget est déjà acté. L'avis des Monuments de France est nécessaire pour définir la couleur de la grille.

Avec la création d'un groupe unique de Terminale NSI estimé à 20 élèves, quelle salle informatique sera en mesure de les accueillir (sachant qu'en salle 210 un réaménagement complet est nécessaire et qu'en salle 208 il faut ajouter 3 postes) ?

Il y aura 15 élèves en Terminale et 31 élèves en Première (2 groupes).

Il n'y aura pas de problème de salle.

Suite à la visite du responsable des travaux de la RÉGION, quel est le calendrier prévu pour exclure définitivement la salle 301, changer le mobilier/tableau/bureau en 210, et ajouter la télécommande du vidéoprojecteur en 210 ?

Il n'y a pas de calendrier prévu.

Quel plan de rénovation est prévu pour le 3^e étage qui se dégrade (fenêtres bloquées ouvertes ou fermées, murs qui s'effritent, rideaux déchirés, plaques de plafond détériorées) ?

Une rénovation salle par salle est prévue (peinture, rideaux) mais pas pour les fenêtres.

Comment la direction compte-t-elle intervenir auprès du Rectorat face aux lenteurs et à l'inefficacité de la maintenance externalisée sous Windows Serveur, qui bloquent la mise en œuvre du programme officiel ?

Cela passera par le renouvellement du parc informatique. Le lycée est dans l'attente d'un logiciel de déploiement de masse.

À l'instar de la cellule de veille mise en place pour le niveau Seconde, est-il envisagé de déployer un dispositif similaire dès la période de la Toussaint pour les cycles Première, Terminale et BTS, dans l'optique de prévenir les bilans trop tardifs de janvier ?

- Revenir sur Pronote
- Rencontres possibles (ciblées) avant les rencontres parent-professeurs.

Quelles actions peut-on mener face aux problèmes persistants d'absentéisme et de retards ?

Les réponses furent discutées dans le bilan présenté.

Quelle gestion adopter face aux élèves qui traînent, s'asseyent ou se couchent au sol dans les couloirs et sous les escaliers ?

La réponse fut discutée dans le bilan présenté (« serrer la vis », attention collective).

Lors des fortes chaleurs, peut-on organiser l'ouverture des portes et fenêtres dès 7h du matin pour rafraîchir les locaux ?

Du personnel est présent pour l'ouverture des fenêtres tôt le matin.

Serait-il possible de rendre accessibles à tous les comptes-rendus des Conseils pédagogiques, en les publiant par exemple sur le site internet du lycée aux côtés de ceux des CA ?

Madame la Proviseure répond favorablement à cette demande.

Est-il possible de consulter les enseignants concernés par les missions donnant lieu à l'attribution d'IMP et d'évoquer au cas par cas une éventuelle compensation en pacte en cas de manque d'IMP, cela avant les vacances d'été ?

Il faudrait, pour cela, connaître le montant de la dotation.

Quelles sont les perspectives et les évolutions à venir pour la filière DTS IMRT ?

A court terme : basculement total de la formation l'Education Nationale.

Tous les intervenants seront payés par l'E.N. (désengagement de l'A.E.R.E.S.).

Les vacataires devront déposer un dossier financier auprès de la Direction.

Important : la formation pourrait fonctionner sans secrétaire pédagogique en septembre 2026.

Suite au départ de Monsieur Falala, un remplacement est-il d'ores et déjà prévu ?

Malheureusement non.

Madame la Proviseure lève la séance à 12H35.